Standortbestimmung (SB)

Zeichner Fachrichtung Architektur ZFA / Ingenieurbau ZFI

Der Vorstand 3bo schlägt vor, in Zukunft im 2. Lehrjahr in bestimmten Situationen eine

STANDORTBESTIMMUNG (SB) durchzuführen.

Initiator Genehmigt anlässlich der HV 3bo vom 16. März 2018

Organisator Berufsbildner-Verband Bauplanung Berner Oberland 3bo

Ausgangslage Erfahrungen der letzten Jahre zeigen, dass immer wieder einige

Lernende während der Lehrzeit ungenügende oder knapp genügende Leistungen zeigen. Über die Gründe kann

spekuliert werden, wie fehlende Motivation oder

Leistungsbereitschaft, falsche Berufswahl, beeinträchtigtes Leistungsvermögen, Überforderung, wenig Unterstützung im

Umfeld. In der Folge können das QV und daraus die

Zukunftsaussichten problematisch ausfallen.

Ziel der SB Reagieren auf schwache Leistungen des Lernenden durch

Ansprechen der Situation nach dem ersten Ausbildungsjahr. Evaluieren von Lösungsmöglichkeiten und Einleiten von

Massnahmen.

Ausserdem können Lernende die Durchführung einer SB

beantragen.

Durchführung einer SB Der Vorstand 3bo bietet verbindlich zur SB auf.

Teilnehmende an der SB - Lernende, Lernender

- gesetzlicher Vertreter (Eltern, Vormund etc.)

Vertretung des Lehrbetriebs

- Fachlehrer der Berufsschule IDM

Präsident 3bo

Chefexperte QV

- Übungsleiter ÜK (nur bei ZFA)

3bo

Grundlagen für die SB - Fakten: Zeugnis 1. Lehrjahr

- Prognose: Zeugnis 2. Lehrjahr

- Ergebnisse ÜK (nur ZFA)

- Beurteilung des Lehrbetriebs

- Meinung, Haltung der lernenden Person

Zeitplan SB ZFA: Nach dem ÜK II, November oder Dezember des 2. Lehrjahres

KW 39 ÜK 2 wird durchgeführt

KW 40 Bewertungen ÜK liegen vor

- Resultate gehen an IDM, Präsident 3bo und

Chefexperte QV

KW 42 Besprechung der Resultate ÜK

- ÜK - Experte

- Lehrpersonen IDM

- Präsident 3bo

Chefexperte QV

Aufgebote für SB werden durch 3bo verschickt

Lehrbetrieb und Auszubildender werden zu einer

schriftlichen Beurteilung aufgefordert

KW 44 Abgabe Beurteilungsbericht des Lehrbetriebes

(Bildungsbericht, persönliche Stellungnahme)

KW 46/47 Durchführung SB-Gespräche im BBZ IDM Thun

Zeitplan SB ZFI: Im ersten Quartal vom 2 Lehrjahr

KW 26 Das Zeugnis vom 2. Semester liegt vor

Besprechung Lehrperson IDM mit 3bo
 Präsident und Chefexperte QV. Kandidaten

für SB werden bestimmt

KW 33 Aufgebote zur SB werden durch 3bo verschickt

Lehrbetrieb und Auszubildender werden für schriftliche Beurteilung / Stellungnahme

aufgefordert

KW 35 Abgabe Beurteilung / Stellungnahme durch

Lehrbetrieb und Auszubildender an Chefexperte (Bildungsbericht, persönliche Stellungnahme)

KW 36/37 Durchführung SB-Gespräche im BBZ IDM Thun

Ablauf an der SB -Moderation SB, Vertreter 3bo

-Die Teilnehmer besprechen die festgetellten Schwierigkeiten,

Gründe und Lösungen sollen offen diskutiert werden.
-Am Ende der Besprechung hält die lernende Person die

Quintessenz fest

-Beschlussprotokoll: Lehrperson des BBZ IDM (Berufsschule) -Versand Protokoll innert 8 Tagen alle Teilnehmer der SB

Weiteres Vorgehen Je nach Wirkung der vereinbarten Massnahmen findet im

4. Semester eine weitere Standortbestimmung statt.

Entscheidungskompetenz Diese liegt bei der lernenden Person und dem Lehrbetrieb